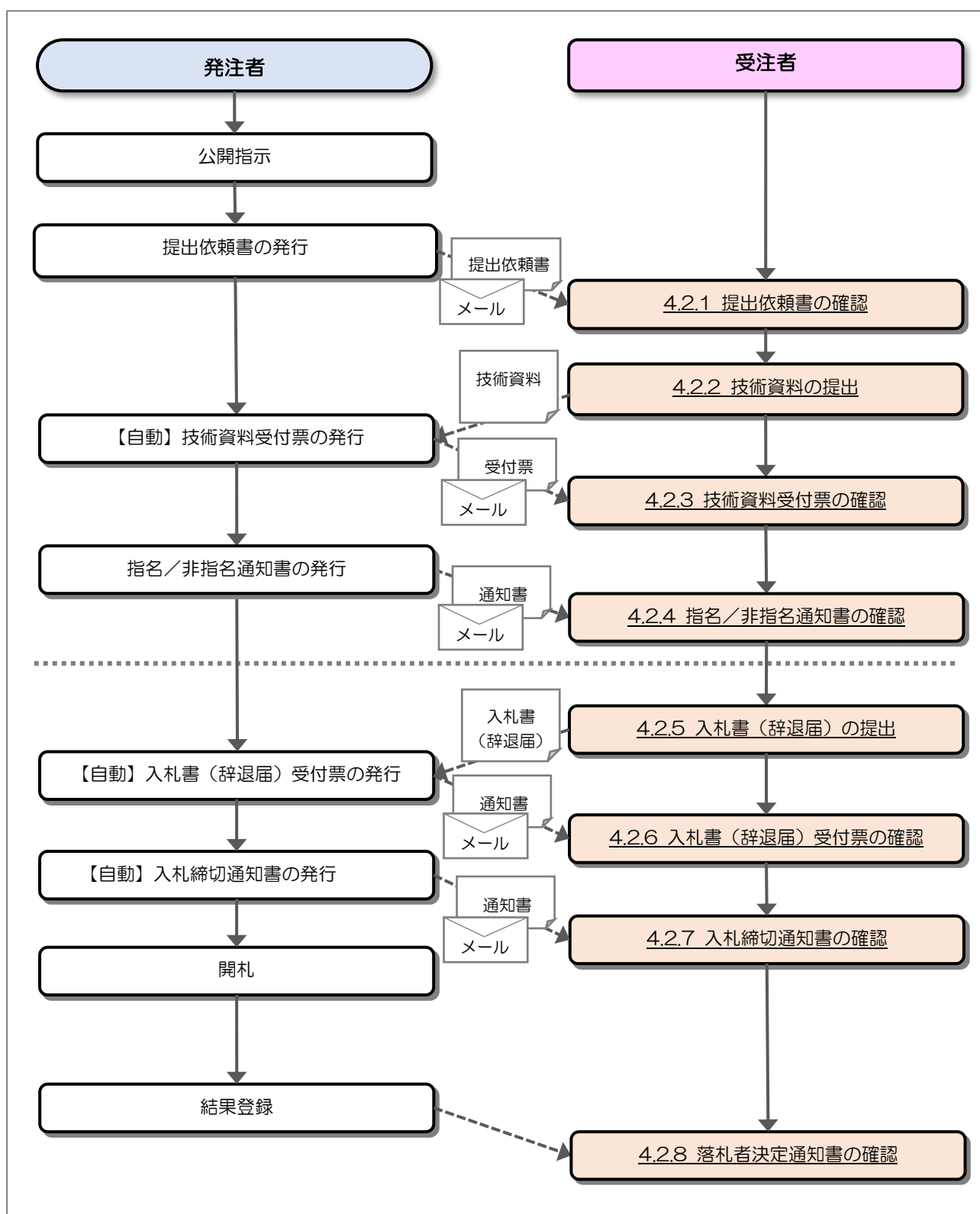


4 工事希望型指名競争入札

4.1 工事希望型指名競争入札の流れ



4.2 操作手順

4.2.1 提出依頼書の確認

発注者から提出依頼があると提出依頼書が発行されます。

(1) 提出依頼書の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 13時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

部局 土木部/出納局

業者番号 2000000001

企業名称 〇1建設株式会社

氏名 富山 一郎

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

案件表示順序 公告日/公示日等

○昇順
●降順

最新更新日時 2022.03.23 13:07

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇〇〇〇工事・401	工事希望型 指名競争					表示								

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ①「調達案件情報-調達案件名称」列の「調達案件名称」リンクをクリックし、案件の内容を確認します。
- ②「受領確認/提出意思確認書-通知書」列の「表示」ボタンをクリックし、提出依頼書を表示します。

(2) 提出依頼書の確認

提出依頼書を確認します。

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、提出依頼書（印刷）を表示します。

●印刷画面

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

4.2.2 技術資料の提出

発注者に技術資料を提出します。

(1) 技術資料の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

【操作説明】

- ① 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—提出」列の「提出」ボタンをクリックし、技術資料を提出します。

(2) 技術資料の作成

提出する技術資料を作成します。

とやま電子入札共同システム

2022年05月06日 10時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和04年05月06日

技術資料

富山県知事
富山 一郎 様

01建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎

下記の調達案件に関わる技術資料を提出致します。

記

1. 調達案件番号 202200022022050603
2. 調達案件名称 ○○○○工事・401
3. 履行期限

なお、問い合わせ先は下記のとおりです。

問い合わせ先

JV参加 ☐

企業体名称

部署

担当者

住所

電話番号

E-Mail

添付資料

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。
※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zipファイルを添付する際はパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

②

【操作説明】

- ① 各入力項目に技術資料の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
JV 参加	△	-	JV 参加の場合、チェックを入れます。
企業体名称	△	-	JV 参加の場合、企業体名称を入力します。
部署	○	全角 60 文字	部署を入力します。
担当者	○	全角 20 文字	担当者を入力します。
住所	○	全角 60 文字	住所を表示します。
電話番号	○	半角 25 文字	電話番号を入力します。
E-Mail	○	半角 100 文字	E-Mail を入力します。
添付資料	○	-	技術資料を添付します。 「参照」ボタンをクリックし、技術資料等を選択後、「添付資料追加」ボタンをクリックします。サイズが合計 1 OMB まで、ファイル名が最大 50 文字までのファイルが添付可能です。

※ 添付ファイルに関して

下表のファイル以外は添付することができません。

(xls、doc の古い Office 形式のファイルは、セキュリティ上の理由で推奨しておりません。)

Microsoft Office ファイル	Excel	xlsx、xlsm、xls
	Word	docx、docm、doc
PDF ファイル	pdf	
圧縮ファイル	zip	

※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zip ファイルを添付する際にはパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

(3) 技術資料の確認

提出する技術資料の内容を確認します。

とやま電子入札
共同システム

2022年03月23日 13時18分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和04年03月23日

技術資料

富山県知事
富山 一郎 様

〇1 建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎

下記の調達案件に関わる技術資料を提出致します。

記

1. 調達案件番号 202100022022032301
2. 調達案件名称 〇〇〇〇工事*401
3. 履行期限

なお、問い合わせ先は下記のとおりです。

問い合わせ先

部署	総務部
担当者	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx

添付資料 D:\添付ファイル\添付資料.xlsx

① 印刷 提出 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、技術資料（印刷）を表示します。

●印刷画面

		令和04年03月23日	
技術資料			
富山県知事 富山 一郎 様		01建設株式会社 代表取締役社長 富山 一郎	
下記の調達案件に関わる技術資料を提出致します。			
記			
1. 調達案件番号	202100022022032301		
2. 調達案件名称	〇〇〇〇工事・401		
3. 履行期限			
なお、問い合わせ先は下記のとおりです。			
問い合わせ先	部署	総務部	
	担当者	富山 一郎	
	住所	富山県〇〇市〇〇11-11	
	電話番号	076-000-0000	
	E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx	
	添付資料	D:\添付ファイル\添付資料.xlsx	

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

(4) 技術資料の提出

技術資料を提出します。

とやま電子入札
共同システム

2022年03月23日 13時18分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和04年03月23日

技術資料

富山県知事
富山 一郎 様

〇1 建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎

下記の調達案件に関わる技術資料を提出致します。

記

1. 調達案件番号 202100022022032301
2. 調達案件名称 〇〇〇〇工事・401
3. 履行期限

なお、問い合わせ先は下記のとおりです。

問い合わせ先

部署	総務部
担当者	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx

添付資料 D:\添付ファイル\添付資料.xlsx

印刷 ① 提出 戻る

【操作説明】

- ①「提出」ボタンをクリックし、技術資料を提出します。

(5) 技術資料受信確認通知の確認

技術資料の提出を行うと「技術資料受信確認通知」が表示されます。

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、技術資料受信確認通知（印刷）を表示します。

※ 技術資料受信確認通知は以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

4.2.3 技術資料受付票の確認

技術資料を提出すると「技術資料受付票」が発行されます。

(1) 技術資料受付票の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 13時26分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

部局 土木部/出納局 表示案件 1-1
業者番号 2000000001 全案件数 1
企業名称 O1建設株式会社
氏名 富山 一郎

案件表示順序 公告日/公示日等 昇順 降順 最新表示
最新更新日時 2022.03.23 13:26

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
番号	調達案件名称 発注者アナウンス		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	〇〇〇〇工事・401	工事希望型 指名競争	表示		表示	表示								変更	

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—受付票」列の「表示」ボタンをクリックし、技術資料受付票を表示します。

(2) 技術資料受付票の確認

技術資料受付票を確認します。

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、技術資料受付票（印刷）を表示します。

●印刷画面

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

4.2.4 指名／非指名通知書の確認

提出した技術資料を発注者が確認し、指名通知書／非指名通知書を発行します。

発行された指名／非指名通知書を確認します。

(1) 指名／非指名通知書の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

【操作説明】

- ① 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—通知書」列の「表示」ボタンをクリックし、指名／非指名通知書を確認します。

(2) 指名／非指名通知書の確認

指名通知書を確認します。

※非指名通知書を確認する場合も同様です。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 13時36分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和04年03月23日

〇1建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎 様

富山県知事
富山 一郎

指名通知書

下記の案件について、指名競争入札を実施しますので、案件内容を確認のうえ、入札に参加してください。

記

調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
入札開始日時	令和04年03月23日 14時00分
入札書提出締切日時	令和04年03月23日 14時30分
内訳書開封予定日時	令和04年03月23日 14時45分
開札予定日時	令和04年03月23日 14時45分
入力欄	・入札情報サービスにおいて、設計書等を閲覧する際のパスワード は下記の通りです。 パスワード: password
理由	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
内訳書の提示	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、指名通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年03月23日

〇1建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎 様

富山県知事
富山 一郎

指名通知書

下記の案件について、指名競争入札を実施しますので、案件内容を確認のうえ、入札に参加してください。

記

調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
入札開始日時	令和04年03月23日 14時00分
入札書提出締切日時	令和04年03月23日 14時30分
内訳書開封予定日時	令和04年03月23日 14時45分
開札予定日時	令和04年03月23日 14時45分
入力欄	・入札情報サービスにおいて、設計書等を閲覧する際のパスワード は下記の通りです。 パスワード: password
理由	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
内訳書の提示	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

(2) 入札書の作成

入札書を作成します。

とやま電子入札共同システム

2022年04月27日 16時35分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札書

発注者名称 土木部
調達案件番号 202200022022042798
調達案件名称 ○○○○工事・4.01
執行回数 1回目
締切日時 令和04年04月28日 17時00分

入札金額半角で入力してください

(入力欄) (表示欄)
96000000 円(税抜き) 9,600,000 円(税抜き)
960万 円(税抜き)

くじ番号 111
※任意の3桁の数字を入力してください。

内訳書等 D:\添付ファイル\内訳書.xlsx 添付資料追加 削除 D:\添付ファイル\内訳書.xlsx 参照

※ 添付資料の送付可能サイズは5MB以内です。
※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zipファイルを添付する際はパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

業者番号 2000000001
企業名称 〇1建設株式会社
氏名 富山 一郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) 総務部
氏名 富山 一郎
住所 富山県〇〇市〇〇99-99
電話番号 076-000-0000
E-Mail xxxxxxxxxxxx@xxx.xxx

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

- ① 各入力項目に入札書の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
入札金額	○	-	入札金額を入力します。
くじ番号	△	-	電子くじを実施する案件のみ表示される項目です。 くじ番号を入力します。 000～999 の 3 桁で入力してください。
内訳書等	△	-	内訳書を扱う案件のみ表示される項目です。 「参照」ボタンをクリックし、内訳書等を選択後、「添付資料追加」ボタンをクリックします。サイズが合計 5MB まで、ファイル名が最大 50 文字までのファイルが添付可能です。
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
氏名	-	-	代表者氏名を表示します。
＜連絡先＞ 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	＜連絡先＞商号(連絡先名称)を入力します。
＜連絡先＞ 氏名	○	全角 20文字	＜連絡先＞氏名を入力します。
＜連絡先＞ 住所	○	全角 60文字	＜連絡先＞住所を入力します。
＜連絡先＞ 電話番号	○	半角 25 文字	＜連絡先＞電話番号を入力します。
＜連絡先＞ E-Mail	○	半角 100 文字	＜連絡先＞E-Mail を入力します。

※ 添付ファイルに関して

下表のファイル以外は添付することができません。

(xls、doc の古い Office 形式のファイルは、セキュリティ上の理由で推奨しておりません。)

Microsoft Office ファイル	Excel	xlsx、xlsm、xls
	Word	docx、docm、doc
PDF ファイル	pdf	
圧縮ファイル	zip	

※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zip ファイルを添付する際にはパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できない
ため、失格となる場合があります。

(3) 入札書の内容確認

入札書の内容を確認します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 14時04分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

簡易案件検索
調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

入札書

発注者名称	土木部
調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月23日 14時30分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 9600000 円(税抜き) 9,600,000 円(税抜き) 960万 円(税抜き)
<J番号	111
内訳書等	D:\添付ファイル\内訳書.xlsx
業者番号	2000000001
企業名称	〇1建設株式会社
氏名	富山 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部
氏名	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxxxxx

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

① 印刷 入札書提出 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書（印刷）を表示します。

※ 入札書は、一度提出すると以降入札金額などの内容を確認することができなくなります。

控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

入札書	
発注者名称	土木部
調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・4.01
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月23日 14時30分
入札金額	9,600,000 円(税抜き)
くじ番号	111
内訳書等	D:\添付ファイル\内訳書.xlsx
業者番号	2000000001
企業名称	〇1建設株式会社
氏名	富山 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部
氏名	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

(4) 入札書の提出

入札書を提出します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 14時04分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札書

発注者名称 土木部
 調達案件番号 202100022022032301
 調達案件名称 ○○○○工事・401
 執行回数 1回目
 締切日時 令和04年03月23日 14時30分
 入札金額 (入力欄) (表示欄)
 9600000 円(税抜き) 9,600,000 円(税抜き)
960万 円(税抜き)

<J番号 111

内訳書等 D:\添付ファイル\内訳書.xlsx

業者番号 2000000001
 企業名称 〇1建設株式会社
 氏名 富山 一郎
 <連絡先>
 商号(連絡先名称) 総務部
 氏名 富山 一郎
 住所 富山県〇〇市〇〇11-11
 電話番号 076-000-0000
 E-Mail xxxxxxxxxxxx@xxx.xxx

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 入札書提出 戻る

toyama.efttis.jp の内容
 入札書を提出しますがよろしいですか？

① OK キャンセル

【操作説明】

- ① 「入札書提出」ボタンをクリックし、入札書を提出します。
- ② 確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンをクリックしてください。

入札書は、一度提出すると内容の確認、取下げ、修正、再提出は一切できませんのでご注意ください。

(5) 入札書受信確認通知の確認

入札書受信確認通知を表示します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 14時06分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	土木部
調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月23日 14時30分
業者番号	2000000001
企業名称	〇1建設株式会社
氏名	富山 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	総務部
氏名	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx
受信日時	令和04年03月23日 14時05分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

① 印刷 入札書保存 入札状況一覧

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受信確認通知（印刷）を表示します。

※ 受信確認通知は、以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	土木部
調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月23日 14時30分
業者番号	2000000001
企業名称	〇1建設株式会社
氏名	富山 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	総務部
氏名	富山 一郎
住所	富山県〇〇市〇〇11-11
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx
受信日時	令和04年03月23日 14時05分

① 印刷 入札書保存 入札状況一覧

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

(6) 辞退届の作成

辞退届を作成します。

とやま電子入札
共同システム

2022年03月23日 14時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

辞退届

下記の案件について、都合により入札を辞退いたします。

発注者名称	土木部
調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月23日 14時30分
業者番号	2000000003
企業名称	〇2建設株式会社
氏名	富山 二郎

<連絡先>

商号(連絡先名称)	総務部
氏名	富山 二郎
住所	富山県〇〇市〇〇22-22
電話番号	076-000-0000
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.xxx
辞退理由	辞退理由

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

① 各入力項目に辞退届の情報を入力します。

② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

※ 辞退届作成以降の操作手順は、(3)入札書の内容確認～(5)入札書受信確認通知の確認と同様です。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
氏名	-	-	氏名を表示します。
<連絡先> 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	<連絡先> 商号(連絡先名称)を入力します。
<連絡先> 氏名	○	全角 20文字	<連絡先> 氏名を入力します。
<連絡先> 住所	○	全角 60文字	<連絡先> 住所を入力します。
<連絡先> 電話番号	○	半角 25文字	<連絡先> 電話番号を入力します。
<連絡先> E-Mail	○	半角 100文字	<連絡先> E-Mail を入力します。
辞退理由	○	全角 256文字	辞退理由を入力します。

4.2.6 入札書（辞退届）受付票の確認

入札書（辞退届）を提出すると入札書（辞退届）受付票が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 14時06分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札状況一覧

部局 土木部/出納局

業者番号 2000000001

企業名称 O1建設株式会社

氏名 富山 一郎

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 公告日/公示日等

昇順
降順

最新表示

最新更新日時 2022.03.23 14:06

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	〇〇〇〇工事・401	工事希望型 指名競争					表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知書一覧を表示します。

(2) 入札書（辞退届）受付票の表示

入札書（辞退届）受付票を表示します。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札書受付票	令和04年03月23日(水)14時06分	表示 ①	未参照

戻る

【操作説明】

- ① 通知書名が「入札書受付票」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、入札書受付票を表示します。

※ 辞退届受付票の場合は通知書名が「辞退届受付票」と表示されます。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、
未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札書（辞退届）受付票の確認

入札書（辞退届）受付票を確認します。

※ 辞退届受付票の確認も同様です。

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受付票（印刷）を表示します。

●印刷画面

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

4.2.7 入札締切通知書の確認

入札が締切となると入札締切通知書が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

とやま電子入札共同システム

2022年03月23日 14時10分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札状況一覧

部局 土木部/出納局

業者番号 2000000001

企業名称 〇1建設株式会社

氏名 富山 一郎

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 公告日/公示日等

昇順
降順

最新表示

最新更新日時 2022.03.23 14:10

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロバ ティ	摘要	状況
1	〇〇〇〇工事・401	工事希望型 指名競争					表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ①「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知一覧を表示します。

(2) 入札締切通知書の表示

入札締切通知書を表示します。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	令和04年03月23日(水) 14時10分	① 表示	未参照
	入札書受付票	令和04年03月23日(水) 14時06分	表示	参照済

戻る

【操作説明】

- ① 通知書名が「入札締切通知書」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、入札締切通知書を表示します。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、
未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札締切通知書の確認

入札締切通知書を確認します。

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、入札締切通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。

4.2.8 落札者決定通知書の確認

落札者が決定すると落札者決定通知書が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知一覧を表示します。

(2) 落札者決定通知書の表示

落札者決定通知書を表示します。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	令和04年03月23日(水) 14時57分	① 表示	未参照
	入札締切通知書	令和04年03月23日(水) 14時10分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年03月23日(水) 14時06分	表示	参照済

戻る

【操作説明】

- ① 通知書名が「落札者決定通知書」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、落札者決定通知書を表示します。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、
未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 落札者決定通知書の確認

落札者決定通知書を確認します。

とやま電子入札
共同システム

2022年03月23日 14時59分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和04年03月23日

01建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎 様

富山県知事
富山 一郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
開札日時	令和04年03月23日 14時56分
落札企業名称	01建設株式会社
落札金額	9,600,000 円(税抜き)
備考	入札結果理由/備考(落札者決定)の理由/備考です。

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、落札者決定通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年03月23日

01建設株式会社
代表取締役社長
富山 一郎 様

富山県知事
富山 一郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	202100022022032301
調達案件名称	〇〇〇〇工事・401
開札日時	令和04年03月23日 14時56分
落札企業名称	01建設株式会社
落札金額	9,600,000 円(税抜き)
備考	入札結果理由/備考(落札者決定)の理由/備考です。

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。